

Erfassung offener Mieten

Position	Bemerkung	Miete für Monat	Soll	gezahlt (Betrag)	am (Datum Geldeingang)	offen
<i>Beispiel:</i>	<i>verspätet!</i>	<i>Jan 13</i>	<i>500,00 €</i>	<i>210,00 €</i>	<i>12.02.2013</i>	<i>290,00 €</i>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

_____, den _____
 (Ort, Datum)

 (Unterschrift Auftraggeber)